

Retos de los archivos personales: Experiencias “Fondo Expresidentes”

Ani Yadira niño Delgado

Historiadora (universidad Nacional)

Magister en estudios Culturales (Universidad de los Andes)

Introducción

El Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado viene desarrollando el proyecto “Fondo Expresidentes” para asegurar la preservación y difusión de los archivos de los mandatarios como fuente de información relevante para el país, con la conservación, restauración, identificación, organización y clasificación del material existente no sólo en los acervos del Archivo General, sino de aquellos documentos de los expresidentes conservados por terceros, reconociendo la importancia de este legado para la investigación y la historia del país. Esto en cumplimiento de la Ley 1599 de 2012 que en su artículo N°. 7 autoriza al “Archivo Nacional para crear un Centro de Memoria y Conservación de documentos históricos de los ex Presidentes, donde sean custodiados y administrados, con el fin de aportar al desarrollo del patrimonio cultural de la Nación”.

Justificación

Actualmente gran parte de la documentación producida durante cada periodo presidencial está custodiada por el AGN, en virtud de las transferencias secundarias que realiza la Presidencia de la República de acuerdo con sus Tablas de Retención Documental. Sin embargo, otra parte de la documentación es conservada por las familias de los expresidentes o por terceros en archivos privados.

Estos acervos documentales están conformados por una gran variedad de formatos y tipos documentales, con información que va desde las actividades propias del mandato y su vida política posterior, hasta temas personales y aspectos cotidianos, que son sustanciales a la hora de comprender las dimensiones políticas y humanas de cada expresidente.

Para comprender la importancia de esta documentación es importante analizarla en su conjunto como una colección. Pues como señala Miller *“Aunque los documentos individualmente considerados puedan no ser copias únicas, la colección en su totalidad será única”* (Frederick Miller, Ordenación y descripción de Archivos y Manuscritos. p. 16)

Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado, establecimiento público adscrito al Ministerio de Cultura

www.archivogeneral.gov.co / información al ciudadano / sistema de peticiones, quejas y reclamos

E-mail: contacto@archivogeneral.gov.co - Cr. 6 No. 6-91 Tel: 328 2888 - Fax: 337 2019 - Bogotá D.C., Colombia.

Fecha: 2013-12-11 V: 6 GDO-F-01

Objetivo General

Asegurar la preservación de los archivos personales de los expresidentes, con la identificación, organización, catalogación, digitalización, conservación y la adecuada disposición para la consulta.

Objetivos específicos

- Consolidar la Red de Archivos de Expresidentes
- Elaborar un diagnóstico integral de la documentación.
- Realizar la intervención a nivel de conservación o restauración de aquella documentación que lo requiera.
- Realizar los procesos técnico-archivísticos de inventario, clasificación, conservación, ordenación y descripción de la documentación.
- Digitalizar la documentación previamente organizada y clasificada.

Concienciación

Como se ha mencionado anteriormente, este proyecto está enfocado a los archivos de carácter privado no obstante muchos de ellos conservan documentación oficial. En ocasiones los presidentes al terminar su mandato o los diferentes cargos públicos que han desempeñado toman como suyos los documentos producidos en esas actividades públicas y los almacenan junto con su documentación personal. Por lo que una de las primeras tareas es la concienciación de aquellos que poseen la custodia de estos acervos documentales. En Colombia la Ley de Archivos y la Ley de Patrimonio señalan unas pautas y una política de manejo para la preservación de este tipo archivos, como está indicado en el Art. 37 de la Ley General de Archivos en el Título IX. Archivos Privados con la importancia de proteger y difundir los archivos familiares y de personalidades destacadas:

“Asistencia a los archivos privados. El Estado estimulará la organización, conservación y consulta de los archivos históricos privados de interés económico, social, técnico, científico y cultural. En consecuencia, el Archivo General de la Nación brindará especial protección y asistencia a [...] los archivos familiares y de personalidades destacadas en el campo del arte, la ciencia, la literatura y la política.”
(Artículo 37 Ley 594 de 2000)

Sin embargo para los dueños y especialmente para los herederos, este acervo documental es una carga que no pueden asumir. Comprenden que los documentos que conservan tienen información de gran interés, pero les resulta complejo tener las herramientas y un equipo adecuado para poder identificar, ordenar y entender el legado que sus parientes han reunido a lo largo de una extensa vida política. De tal forma es común encontrarse que una parte del archivo es conservado con especial cuidado, pero otro grueso de información es relegado a los sótanos, buhardillas, bodegas o parqueaderos, con poco acceso y terribles condiciones para la conservación de los documentos. Los poseedores intuyen el valor de su documentación, sin embargo, desconocen las condiciones apropiadas para conservarlos. También sucede que la documentación ha sido heredada generación tras generación, lo cual hace que los dueños actuales desconozcan el patrimonio documental que mantienen aislado en el último rincón de su casa.

Un ejemplo de esta última situación la encontramos en los archivos del Presidente de Alfonso López Michelsen conservados por su familia. Como la familia lo intuía se encontró información significativa para historia política del país y un conjunto significativo del intercambio epistolar entre López Michelsen y su padre, López Pumarejo. No obstante, durante el levantamiento del inventario también se hallaron documentos manuscritos que correspondían a fechas anteriores, descubriendo con sorpresa el archivo de Carlos Michelsen Uribe, naturalista del siglo XIX. La documentación había sido heredada y los poseedores actuales no tenían conocimiento de tener dentro de su repertorio manuscritos, planos y diseños sobre temas de biología, taxonomía, agricultura, entre otros de carácter científico¹. Al ser la documentación más antigua, datada desde 1861, se ha encontrado en un avanzado estado de deterioro.

Son precisamente estos descubrimientos los que más llaman la atención frente a la urgencia de tomar conciencia sobre la importancia de preservar nuestro patrimonio documental y la necesidad de la intervención por parte del AGN. Así, la concienciación debe ser una actividad constante articulada a cada uno de los momentos de la organización y difusión de los archivos, pues sin la conciencia de la importancia de los archivos difícilmente se logra su conservación. Una buena práctica, también incluye mostrar los riesgos que corre la documentación cuando no tiene las condiciones para su preservación. Así como la responsabilidad que todos tenemos con la preservación de la memoria histórica, no sólo de índole político sino cultural, científico, artístico, etc.

¹ Se descubrió una Carta de Manuel Ancízar como rector de la universidad Nacional enviada a Carlos Michelsen solicitando su colaboración en la clasificación de una especie de plantas.

Diagnóstico de estado de conservación y procesos técnicos

Cuando logramos este primer paso de tomar conciencia y advertir sobre la urgencia de intervenir la documentación, convenimos con cada una de las familias o dueños en el proceder del manejo de la documentación, para iniciar con un diagnóstico del estado de conservación de la documentación, precisamente por casos como la documentación de Carlos Michelsen, que al encontrar se advertía que había sufrido humedad y su deterioro era avanzado conllevando pérdida de información.

Inicialmente tomamos muestras y realizamos los análisis de microbiología para determinar la afectación de la documentación y proceder al embalaje y traslado a las instalaciones del Archivo General. Toda la documentación ingresada al AGN recibe un proceso de desinfección general, con las muestras y los resultados de laboratorio determinamos los procesos puntuales que debe tener la documentación Y realizamos el programa integrado de conservación para cada una de las colecciones recibidas.

Una las principales tareas que también debemos realizar son los procesos técnicos de limpieza y eliminación de material abrasivo (clips grapas, argollados, etc), paralelamente con actividades de primeros auxilios y realmacenamiento.

PROCESOS TÉCNICOS



Retos de la clasificación y organización de Colecciones

Como se mencionó desde el principio, debemos tener claro que al abordar estos archivos personales estamos trabajando una colección entendiendo que: “La colección documental es la reunión artificial de documentos acumulados sobre la base de algunas características comunes, sin tener en cuenta la procedencia de dichos documentos.” (Norma ISAD G). O según Acuerdo 07 de 1994 la Colección de archivo es “ Reunión artificial de documentos formada por un individuo, familia o institución.”² Es decir, estos acervos documentales son una construcción artificial que se recopila no sólo a lo largo de la vida del personaje principal, va más allá, en algunos casos se reúne documentación posterior recopilada por sus herederos. Son documentos tanto de carácter oficial como personal y familiar recolectados también por diferentes intereses.

En algunos casos la colección puede responder a un momento histórico de interés como por ejemplo el Bogotazo, mientras otra parte de la documentación fue reunida durante las actividades en el gobierno, y un restante es documentación recopilada por la familia en relación a conmemoraciones o reconocimientos. Así pues, estas colecciones significan un gran reto en el tema de organización y clasificación, que van desde la distinción o límites entre la vida pública y privada. ¿Cómo entender estos límites?

Como ejemplo se puede presentar la correspondencia entre Mariano Ospina Pérez y su primo Luis Navarro Ospina en la cual parte de la información es de carácter personal sobre la vida familiar, pero el foco de la correspondencia está dirigido al Partido Conservador, a la situación política del país y a informes remitidos por cada uno de ellos de la visión que tienen de la sociedad del momento. Así, esta correspondencia atañe tanto a la vida privada como a la trayectoria y gestión política de Mariano Ospina y las coyunturas experimentadas por Colombia como la presidencia de Gustavo Rojas Pinilla o el Frente Nacional.

Ante estas disyuntivas, la organización y clasificación enfrenta retos no sólo de carácter técnico, teórico o histórico, sino también filosófico, frente a comprender cada una de las facetas que un individuo pueda asumir a lo largo de su vida, estas facetas son transversales a diferentes temas y se yuxtaponen. Es decir, diferente a una historia institucional de una entidad, un individuo puede ser simultáneamente padre, presidente, líder religioso, literato y además tener negocios privados que requieren su injerencia.

Por estas características es muy difícil plantear un esquema único para el manejo de las colecciones personales, por el contrario, cada archivo debe ser analizado con detenimiento,

² Acuerdo 07 de 1994, Artículo 67, glosario.

conocer el contexto en que se produce la documentación, los intereses y propósitos que han reunido esta documentación, el trasegar de los documentos hasta el momento en que se inicia la organización. Todos estos elementos ayudarán a comprender las particularidades de cada colección y la forma en que deben ser organizadas, preservadas y puestas en consulta.

Historia personal: el papel de las cronologías y las genealogías.

Uno de los principales retos del manejo de los archivos personales es la clasificación y organización, dado que las condiciones físicas en que se encuentra la documentación no responde a su orden original, pues mucha documentación ha sido removida, fragmentada o eliminada por temas tan sencillos como un trasteo, falta de espacio o el deterioro de la misma. Así, cuando llegamos a un archivo personal debemos entender que no solo es una “Reunión artificial de documentos formada por un individuo, familia o institución.”, sino que el azar y el tiempo también han dejado su aporte.

Para profundizar en este trabajo se ha planteado la elaboración de líneas tiempo o cronologías en las cuales se relacionan los momentos coyunturales del personaje a que hace alusión la colección, así como los momentos de la historia política y social del país, con otros hitos históricos que puedan ser de importancia para comprender la experiencia de vida que se ve reflejada en los documentos. Igualmente se elabora una genealogía, para comprender los entramados de la documentación, la cual también se va alimentando con la información que el archivo mismo brinda. Es decir, la información de los ancestros es recopilada a través de la lectura del propio archivo, asimismo, datos de la vida del personaje que son desconocidos aparecen en la lectura de la documentación y nutren la cronología. Así pues estas actividades se convierten en herramientas para abordar el archivo y su organización y también son productos finales que se complementan con las descripciones, catálogos e índices que se elaboran y que ayudan a comprender las dimensiones de estas colecciones personales. Es un proceso análogo a la realización de la historia institucional para los fondos de las entidades públicas.

En este trabajo se interrelaciona tanto la investigación histórica del contexto, como la lectura y análisis de la documentación, es a partir de ellos que se puede reconstruir el orden de la documentación. Vale la pena mencionar el caso del Archivo de Virgilio Barco, correspondiente a 621 cajas que contenían información variada, al avanzar en la primera revisión se observó que más de la mitad de la documentación estaba relacionada con la candidatura presidencial de 1984. Sin embargo, no se tenía ninguna forma de entender como estaba organizado el conjunto documental, la información estaba mezclada con documentos de Presidencia, Alcaldía y diferentes temas de la trayectoria política y familiar de Barco.

Al revisar la documentación descubrimos que mucha de la información relacionada con la campaña tenía una hoja de ingreso, con un formato particular. Estas hojas de ingreso mencionaban un grupo de trabajo, un coordinador y un número de identificación. Tras varios meses de trabajo pudimos comprender la lógica de funcionamiento de la campaña, con una entidad a la cabeza, denominada FUNCESPO (Fundación Centro de Estudios Sociales y políticos), que se encargaba de administrar y centralizar todas las actividades. De esa manera, recibos de pagos y nóminas que no se ubicaban lógicamente en el archivo, tomaron sentido al relacionar la documentación y entender que eran donaciones que recibía la campaña a través de la oficina financiera y las nóminas correspondían a las personas que participaban dentro de la campaña. La documentación recuperó su orden original dando cuenta de cada una de las funciones que desempeñaban los miembros y dependencias de FUNCESPO.

Este trabajo además de ayudarnos a comprender como debía estar organizada la documentación, su clasificación y descripción, también nos dio la comprensión de un momento histórico. Si bien es una documentación de carácter privado, que difícilmente estaría al servicio del público, por sus características nos da cuenta de la situación de Colombia. Los grupos de la Fundación estaban enfocados en analizar y entregar reportes de las condiciones que vivía el país en los temas de economía, educación, salud, vivienda, ambiente, infraestructura, etc. Igualmente se crearon grupos por los departamentos, que reúnen la información de las necesidades y el estado en que estaba su región. Toda esta documentación da un panorama del estado colombiano, es una radiografía del país en ese momento. Este es uno de los valiosos descubrimientos del rescate que tienen estos archivos personales y que argumenta la importancia de la labor de recuperación de nuestro patrimonio, pues sin este trabajo esta documentación de ninguna otra forma hubiera llegado a tener acceso el público.

Soportes: retos y descubrimientos

Otro de los retos que comprende la organización de los archivos personales es la variedad de tipos documentales, así es que en una colección tenemos junto con la correspondencia, periódicos, recortes de prensa, estados financieros, libros, folletos y objetos, que se han ido recopilando a lo largo la vida con diferentes intereses y propósitos.

Inicialmente se puede considerar que los periódicos o recortes de prensa tienen un carácter hemerográfico, o que los libros deberían ser parte de una biblioteca; sin embargo, al revisar con detenimiento la documentación se puede observar que los recortes de prensa tienen un carácter archivístico y unas particularidades al ser la selección que ha hecho un individuo de las noticias o anuncios de su interés; en muchos casos estos recortes de prensa llevan notas al margen,

subrayas u otros indicativos que cambian totalmente el carácter del documento. Pasa de manera similar con los libros, los cuales en su mayoría no corresponden a la biblioteca personal, pues en el trabajo con las familias hemos tratado de distinguir su colección de archivo de su biblioteca. No obstante, muchas de las cajas de archivo guardan libros, folletos y revistas que están relacionadas directamente con las comunicaciones y correspondencia que se encuentra. Si bien es necesario hacer un manejo especial de estos soportes, debemos entenderlos como parte de la colección archivística, pues al separarlos o aislarlos pierden todo sentido. Esta variedad tanto de los tipos documentales como de la información es lo que hace realmente valioso el trabajo de recolección y clasificación de las colecciones.

Voces ocultas.

Al hablar de archivos de personajes destacados como los expresidentes puede considerarse que la información tiene un sesgo personalista, no obstante al recuperar estas colecciones hemos encontrado que no solo estamos rescatando la figura política en sus diferentes facetas, sino que en la documentación estamos localizando fuentes para reconstruir redes de sociabilidad, costumbres, vida cotidiana, y por supuesto todo el entramado político y social de cada época del país. En este caso el archivo personal del expresidente Virgilio Barco es un buen ejemplo de esta contribución, no sólo con la información ya mencionada de la campaña presidencial que brinda una radiografía del país de ese momento, sino con la documentación enviada por terceros a Barco durante su campaña y su mandato. En la colección Barco nos encontramos con diferentes manuscritos, telegramas y esquelas que felicitando a Barco por sus logros, también aprovechan la oportunidad para expresar opiniones políticas, denuncias por abusos de las autoridades, recomendaciones para gobernar, peticiones de ayudas económicas y varias solicitudes de trabajo que incluyen el curriculum vitae y la respectiva historia de vida del solicitante. Esta documentación que en primera instancia puede considerarse de bajo valor histórico, es la que da mayor color a estas colecciones. Siendo además una de las pocas formas para poder conservar este tipo de información.

El Valor de estas colecciones es bastante complejo según el usuario que tenga acceso, por ejemplo la documentación de campaña de los presidentes Barco y López Michelsen para un diseñador o publicista puede ser una valiosa fuente para analizar las transformaciones estilísticas. En la colección de Mariano Ospina Pérez se puede examinar no solo los temas políticos del 9 de abril, las consecuencias del Bogotazo, el cierre congreso, el gobierno de Rojas Pinilla y las tramas del Frente Nacional, sino que también se puede disponer de información relacionada con la Federación Nacional de Cafeteros, la incursión de nuevas tecnologías para la agricultura y ganadería, las haciendas ubicado en la localidad de Suba, entre otros. Asimismo en la colección de Marco Fidel Suárez se puede encontrar información del tratado con Panamá, como otros

temas fronterizos abordados por Suárez durante su desempeño como Ministro de Relaciones Exteriores, igualmente documentación relacionada con sus tareas como gramático y académico, y correspondencia familiar. Por otro lado, las colecciones consideradas en conjunto tienen cruces de información que pueden permitir una mayor comprensión de un documento o incluso complementar la información de una a la otra, como ejemplo se encuentra una carta del acervo documental de Mariano Ospina Pérez en la cual se hace mención a la obra literaria de Marco Fidel Suárez de la cual se conservan sus apuntes y anotaciones iniciales; otra situación similar se presenta con los archivos referentes al cierre del Congreso en 1949 que es un tema tratado tanto en la colección Ospina Pérez como en la colección Barco.

RESULTADOS

Colección Marco Fidel Suárez

En mayo de 2015 el AGN recibió de la Doctora Teresa Morales de Gómez la importante donación del Archivo Personal del expresidente Marco Fidel Suárez (1855-1927). Con fechas extremas de 1824-1943 los usuarios pueden encontrar en este acervo cartas amorosas de Marco Fidel con su prometida y esposa Isabel Orrantia y Borda, prima de Miguel Antonio Caro. Las sentidas comunicaciones con su hijo Gabriel Suárez que cursaba estudios de Ingeniera en Estados Unidos y fallece como consecuencia de la epidemia conocida como la Gripe Española en 1918. Originales de *“Los sueños de Luciano Pulgar”* con notas al margen de MFS. Selección de documentos concernientes al Tratado Urrutia-Thomson del 6 de abril de 1914 entre los Estados Unidos y Colombia. Con un Volumen de 10 cajas y 3.564 folios, cuenta con descripción a nivel unidad documental compuesta según normatividad Isad-G

Colección Mariano Ospina Pérez

- ✓ Fechas extremas 1850-2011
- ✓ 42 cajas realmacenadas
- ✓ 88 registros de Descripción nivel expediente en formato Isad-G
- ✓ 442 registros de Inventario

Colección Virgilio Barco (1921-1997)

- ✓ Fechas Extremas: 1821-1992

- ✓ 378 cajas
- ✓ 2.431 Registros
- ✓ 273.865 folios

Colección Alfonso López Pumarejo y López michelsen

- 80 cajas procesadas con:
 - ✓ Limpieza
 - ✓ Identificación
 - ✓ Inventario
 - ✓ 73 Cajas X-200
 - ✓ 7 cajas gran formato
- 572 registros
- 46.431 folios

Colección Aquileo Parra.

EXPECTATIVAS

- Las actividades de este proyecto están encaminadas a la identificación, inventario y puesta al servicio de las colecciones de expresidentes. Actualmente la Colección Marco Fidel Suárez se encuentra disponible para consulta, con una gran acogida por parte de la comunidad académica. Por su parte las colecciones López y Virgilio Barco están en proceso para que estén dispuesta para el público.
- Teniendo en cuenta que la finalidad del proyecto es consolidar el “Fondo Expresidentes” con la identificación, recuperación y preservación de los archivos de los presidentes de Colombia, para el AGN será muy importante continuar con la búsqueda y recolección de otras colecciones documentales pertenecientes a expresidentes. Por lo anterior, se realiza la convocatoria a otras familias y particulares que conserven documentación de los expresidentes para que participen en el proyecto y donen la documentación.

Perfil



ARCHIVO
GENERAL
DE LA NACIÓN
COLOMBIA



MINCULTURA



TODOS POR UN
NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

Historiadora de la Universidad Nacional con maestría en Estudios Culturales de la Universidad de los Andes. Formación como investigadora y archivista. Gestora cultural en el área de preservación del patrimonio documental y cooperación internacional. Desde hace seis años ha estado vinculada al Archivo General de la Nación apoyando los Programas de Cooperación Internacional, especialmente en la valoración y asesoría de los proyectos relacionados con la conservación y difusión del patrimonio colombiano.

Paralelamente ha liderado proyectos encaminados a la identificación, recuperación, preservación y protección del patrimonio documental, en especial la ejecución de estrategias para la conformación del proyecto fondo expresidentes (en virtud de la Ley 1599 de 2012) y la iniciativa "Archivo y Mujeres".

Entre los años 2012-2013 fue becaria en la Subdirección General de los Archivos Estatales del Ministerio de Cultura de España, apoyando las actividades del Programa Iberoamericano ADAI liderado por la Secretaria General Iberoamericana (SEGIB).

Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado, establecimiento público adscrito al Ministerio de Cultura

www.archivogeneral.gov.co / información al ciudadano / sistema de peticiones, quejas y reclamos

E-mail: contacto@archivogeneral.gov.co - Cr. 6 No. 6-91 Tel: 328 2888 - Fax: 337 2019 - Bogotá D.C., Colombia.

Fecha: 2013-12-11 V: 6 GDO-F-01